



**CITTÀ DI GARLASCO**

*Provincia di Pavia*

**AREA SOCIALE**

**AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI  
PER IL TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI ALUNNI CON DISABILITÀ  
RESIDENTI NEL COMUNE DI GARLASCO  
E FREQUENTANTI LA SCUOLA DELL'INFANZIA, LA SCUOLA PRIMARIA E LA  
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO.**

**PREMESSA**

In attuazione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 28.03.2024 ad oggetto “Linee di indirizzo per la concessione di contributi economici per il trasporto scolastico degli alunni con disabilità residenti nel comune di Garlasco e frequentanti la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado” è indetto avviso per la concessione di contributi economici alle famiglie per il trasporto degli studenti con disabilità certificata, residenti nel Comune di Garlasco che frequentano la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado.

I contributi da erogare saranno concessi ai beneficiari al termine dell'istruttoria svolta dagli Uffici dell'Area Sociale sulle sole istanze pervenute entro i termini e con le modalità indicati nel presente avviso.

La presentazione della domanda non costituisce, di per sé, titolo per ottenere il contributo che sarà eventualmente concesso solo dopo l'esame di tutte le istanze pervenute in tempo utile, e fino alla concorrenza dei fondi disponibili.

È possibile presentare una sola istanza per studente disabile.

In caso di più studenti disabili facenti parte dello stesso nucleo familiare è ammessa la presentazione di più istanze (una per ogni studente disabile).

**ART. 1 – FINALITÀ DELL'INTERVENTO**

L'intervento è finalizzato al sostegno delle famiglie con studenti con disabilità certificata, residenti nel Comune di Garlasco alla data di presentazione della domanda, che si occupano di gestire in autonomia il servizio di trasporto scolastico presso gli istituti in premessa (mediante l'uso di mezzi propri, mezzi pubblici, car sharing, associazioni, ...) e consisterà nell'erogazione di contributi economici a sostegno delle spese di cui la famiglia si fa carico per la gestione del trasporto scolastico.

**ART. 2 - BENEFICIARI**

Possono presentare istanza per il riconoscimento del contributo i cittadini in possesso dei seguenti requisiti:

- Genitori/esercenti la potestà genitoriale di minori con residenza nel Comune di Garlasco con cittadinanza italiana o UE o, per i cittadini stranieri non UE, essere titolare di un permesso di soggiorno di durata almeno annuale o di una carta di soggiorno, in corso di validità e, se il suddetto documento è scaduto, essere in possesso di ricevuta della richiesta di validità;
- Alunni con frequenza, per l'anno 2023, della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e secondaria di primo grado ubicate anche al di fuori del territorio comunale;
- Genitori/esercenti la potestà genitoriale di studenti con limitata autonomia affetti da disabilità fisica, psichica e/o sensoriale, in possesso di disabilità certificata con idonea documentazione (L. n. 104/92 art. 3).

Si specifica che *non* potranno beneficiare del contributo gli studenti frequentanti la scuola secondaria di secondo grado o, comunque, le scuole non espressamente sopra indicate.

### **ART. 3 - RISORSE FINANZIARIE DISPONIBILI**

Le risorse complessive disponibili sono di € 17.393,72 per l'erogazione di contributi finalizzati al supporto delle famiglie con studenti con disabilità certificata residenti nel Comune di Garlasco, che si occupano di gestire in autonomia il servizio di trasporto scolastico presso gli istituti in premessa.

### **ART. 4 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande, pena esclusione, dovranno pervenire al Comune di Garlasco entro e non oltre le ore 12.00 di venerdì 31 maggio 2024, utilizzando l'apposito modulo reperibile sul sito Comunale e presso l'Ufficio Servizi alla Persona – Piazza Piccola Piano Rialzato.

Le domande debitamente compilate dovranno essere inoltrate all'Ente tramite uno dei seguenti canali:

- Tramite PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.garlasco.pv.it
- consegnata a mano allo sportello dell'Ufficio Protocollo oppure presso l'Ufficio Servizi alla Persona negli orari di apertura

La domanda di contributo deve essere, pena nullità:

- redatta in forma di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- sottoscritta da uno degli esercenti la potestà genitoriale o la tutela legale del minore;

Alla domanda dovrà essere allegata, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- certificazione di disabilità dell'alunno rilasciata dalla struttura sanitaria competente (verbale di accertamento dell'handicap ex L.104, in corso di validità);
- copia del documento di identità del genitore richiedente (esercente la responsabilità genitoriale o la tutela legale del minore);
- documentazione attestante le spese sostenute per il trasporto scolastico, documentazione o dichiarazione dei giorni di frequenza dell'anno 2022 in caso di trasporto con mezzo proprio.

Saranno escluse dal contributo:

- le domande incomplete;
- le domande prive della documentazione richiesta;
- le domande che non soddisfano i requisiti previsti dal bando;
- le domande non sottoscritte dagli esercenti la potestà genitoriale o la tutela legale del minore;
- le domande pervenute fuori termine.

## **ART. 5 - CRITERI E MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO**

Il contributo è destinato alla copertura delle spese di trasporto scolastico presso scuola dell'infanzia, scuola primaria e secondaria di primo grado, ubicate anche al di fuori del territorio comunale. Tale contributo può essere assegnato per:

- le spese sostenute per l'utilizzo di mezzi pubblici, car sharing, ed in generale acquisto di servizi di trasporto documentati;
- spese sostenute per l'utilizzo del proprio mezzo con un rimborso chilometrico pari ad € 0,70 per ogni kilometro percorso per la tratta casa/scuola e viceversa nei giorni di frequenza scolastica documentati e/o auto dichiarati.

Ciascuno contributo erogato direttamente alle famiglie sarà di massimo € 3.478,74 (costo unitario di riferimento di erogazione del servizio di trasporto degli alunni con disabilità) e sarà calcolato con le modalità sopra indicate.

Sarà data priorità alle famiglie con studenti con disabilità grave opportunamente documentata (L. n. 104/92 art. 3 c. 3) ed, in caso di esaurimento fondi, verrà formulata apposita graduatoria che terrà altresì conto dell'ordine cronologico di presentazione delle domande.

## **ART. 6 – INFORMAZIONI**

Per informazioni è possibile contattare gli uffici preposti ai numeri di telefono 0382.825294 oppure 0382825298 o all'indirizzo e-mail [sociale@comune.garlasco.pv.it](mailto:sociale@comune.garlasco.pv.it)

È possibile altresì rivolgersi all'ufficio Servizi alla Persona nei seguenti giorni ed orari:

- lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle 10.00 alle 13.00;

- giovedì dalle 9.00 alle 18.45.

## **ART. 7 – CONTROLLI**

Si informa che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i, potranno essere effettuati idonei controlli, sia a campione che in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità dei dati dichiarati mediante le dichiarazioni sostitutive.

I controlli potranno essere sia preventivi che successivi alla concessione del contributo.

A norma inoltre dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo di cui all'art. 71 emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici acquisiti ed incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Nel caso sia accertata l'erogazione di prestazioni indebite, il Comune provvede alla revoca del beneficio dal momento dell'indebita corresponsione e alle azioni di recupero di dette somme.

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 e s.m.i. in sede di istruttoria il Comune può richiedere il rilascio di dichiarazioni e rettifica di dichiarazioni o istanze erronee o incomplete, può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni nonché ordinare esibizioni documentali.

## **ART.8 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (GDPR 2016/679 UE)**

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento: Comune di Garlasco (PV) –Piazza Repubblica n. 11

Codice Fiscale: 85001810184 - P. Iva 00465640183

Tel. 0382.825211 fax 0382.820304 – PEC: [protocollo@pec.comune.garlasco.pv.it](mailto:protocollo@pec.comune.garlasco.pv.it) - Posta elettronica:

protocollo@comune.garlasco.pv.it

Responsabile della protezione dei dati personali in sigla RPD (o DPO in inglese Data Protection Officer) del Comune di Garlasco è: Fabio Zambianchi della società Le Vele Servizi Srl P.iva 02760560181

e-mail: dpo@comune.garlasco.pv.it

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati, trattati da persone autorizzate, non saranno comunicati ad altri soggetti né diffusi.

Ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento.

Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, 00186 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Il conferimento dei dati è necessario per il corretto svolgimento dell'istruttoria.

L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali; il mancato conferimento non consentirà l'erogazione del contributo richiesto.