

SCHEMA DI CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

In attuazione della determinazione del Responsabile del Servizio Cerimoniale n. ____/2024;

TRA

il Comune di Garlasco – Servizio Cerimoniale, con sede in Piazza Repubblica n. 11 - Garlasco, C.F. 85001810184 e P.IVA 00465640183, rappresentato dal Segretario Comunale, Responsabile del Servizio Cerimoniale, Dott.ssa Maria Lucia Porta;

E

_____, C.F. _____ e P.IVA _____,
con sede in _____ rappresentata da _____ nato a
_____ il _____, nella sua qualità
di _____;

premesse

- che, con la deliberazione della Giunta Comunale n. 200 del 3.11.2023, l'Amministrazione ha approvato il Progetto istituzionale "La Battaglia di Garlasco 1524 – 2024", finalizzato alla valorizzazione e promozione della storia locale in occasione del Cinquecentesimo anniversario di tale evento bellico;
- che il Servizio Cerimoniale del Comune di Garlasco è stato incaricato di promuovere e coordinare il suddetto Progetto, allo scopo di garantire un'offerta ricca e variegata per pubblici eterogenei ed anche con l'intento di sostenere le attività degli operatori culturali e produttivi del territorio;
- che, tra gli appuntamenti previsti, rientrano attività legate a giornate in mesi diversi (febbraio, marzo, aprile e maggio 2024), con programmi che valorizzano i luoghi del centro storico, migliorandone l'attrattività e accrescendone l'offerta culturale;
- che ulteriori eventuali progettualità potranno essere individuate nel corso del periodo, anche in collaborazione con gli operatori culturali ed economici della Città;
- che, al fine di sostenere le iniziative previste nell'ambito del suddetto Progetto, il Comune di Garlasco ha cercato disponibilità di sponsorizzazioni;
- che, al riguardo, la _____ ha espresso l'intendimento di sostenere la manifestazione di cui al presente contratto;
- che risulta pertanto necessario formalizzare gli elementi essenziali del rapporto con il suindicato soggetto, sulla scorta di quanto previsto dalle norme vigenti ed in particolare art. 43 della Legge n. 449/1997, dall'art. 119 del D. Lgs. n. 267/2000, e del vigente Regolamento comunale per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni, delle donazioni di beni mobili e dei contributi liberali a favore del Comune;

si conviene quanto segue

Art. 1 – Oggetto

Il presente contratto ha per oggetto la sponsorizzazione da parte dello sponsor _____ dell'iniziativa promossa dallo sponsee Comune di Garlasco e denominata _____, nell'ambito del Progetto "Battaglia di Garlasco 1524-2024".

Art. 2 - Obblighi dello sponsor

Lo sponsor si impegna a versare la somma complessiva di € _____ (di cui € _____ per il corrispettivo ed € _____ per IVA), in favore dell'Amministrazione Comunale di Garlasco, quale corrispettivo delle prestazioni da effettuarsi da parte dello sponsee (indicate nell'articolo successivo).

Lo Sponsor mette a disposizione del Comune adeguati strumenti (riproduzioni tipografiche, files, ecc.) per la riproduzione del marchio o del logotipo scelto sul materiale informativo e promozionale.

Lo Sponsor dichiara che il marchio o logotipo scelto, messo a disposizione del Comune di Garlasco, è nella propria esclusiva titolarità e non viola la disciplina in materia di tutela dei segni distintivi.

In ogni caso, lo Sponsor dichiara di manlevare il Comune da qualsivoglia pretesa o richiesta di risarcimento comunque avanzata da terzi nei confronti del Comune per l'utilizzo dei segni di cui al comma precedente.

Allo Sponsor compete il pagamento dell'imposta sulla pubblicità, ove dovuta.

Art. 3 - Obblighi del Comune

Il Comune di Garlasco si impegna a veicolare il logo dello sponsor _____ sul materiale previsto per l'iniziativa (_____), nonché alle eventuali ulteriori forme di controprestazioni pattuite.

Art. 4 - Obblighi fiscali

Le parti convengono di comune accordo nel quantificare in € _____ oltre IVA pari a € _____ il controvalore monetario delle rispettive obbligazioni, assunte in forza del presente accordo.

Il Comune emetterà fattura entro _____ e lo sponsor effettuerà il pagamento di quanto convenuto entro _____ giorni dalla data della fattura, mediante bonifico bancario (codice IBAN _____) con causale "Sponsorizzazione iniziativa Battaglia di Garlasco 1524-2024".

Art. 5 - Durata del contratto

Il presente contratto produce effetti dalla data di sottoscrizione e si risolverà, senza necessità di alcuna disdetta, una volta ottemperato a quanto in esso contenuto.

Art. 6 - Risoluzione del contratto

Il Comune di Garlasco può risolvere anticipatamente, e senza oneri a suo carico, il presente contratto per motivi di pubblico interesse.

In ogni caso, il contratto si intende risolto qualora lo sponsor o il Comune risultino inadempienti in modo grave in relazione ai loro rispettivi obblighi.

Art. 7 - Divieto di cessione a terzi del contratto

È vietata la cessione, anche parziale, del contratto.

Art. 8 - Risoluzione delle controversie

Per tutte le controversie inerenti il presente contratto, è competente il Foro di Pavia.

Art. 9 - Disposizioni finali

Per quanto non precisato nel presente accordo si applicano le disposizioni di legge e regolamenti vigenti, in quanto applicabili e compatibili con il presente atto.

Tutte le spese del presente atto e ad esso conseguenti, ivi comprese quelle di carattere fiscale e di eventuale registrazione, sono a totale carico dello sponsor.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Regolamento Europeo GDPR 679/2016, i dati personali forniti dallo sponsor, obbligatori per le finalità connesse alla stipula e gestione del contratto, saranno trattati dall'Amministrazione Comunale in conformità alle disposizioni contenute nella normativa medesima.

I dati saranno comunicati, ai sensi della predetta normativa, ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti, solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Garlasco, li _____

Per il Comune
IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERIMONIALE
(Dott.ssa Maria Lucia Porta)

Per lo sponsor

