



COMUNE DI ZINASCO

PROVINCIA DI PAVIA

N. 126 Reg. Gen.

Originale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE

N. 63

del 04/06/2024

Responsabile del Servizio:

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA DELL'INFANZIA DEL COMUNE DI ZINASCO - DURATA TRE ANNI SCOLASTICI CON EVENTUALE RINNOVO DI ULTERIORI TRE ANNI SCOLASTICI. PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. 36/2023 DETERMINA A CONTRARRE

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Visto il Decreto Sindacale con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile di Servizio;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 07.03.2024 avente ad oggetto:
“Approvazione Regolamento sull’ordinamento degli uffici e servizi;

Visto lo Statuto Comunale ed il Regolamento di Contabilità;

Premesso che:

- con Decreto del Sindaco n. 6 del 03/10/2023 alla sottoscritta è stata confermata la nomina di Responsabile del Servizio Amministrazione Generale;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 21.09.2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2024/2026;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 21/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2024/2026;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 21/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 18/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 11/04/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026;

Richiamati:

- la legge 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n 62 e s.m.i. – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n 165;
- la L. 241/90, art. 6 che cita “Il Responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli endoprocedimenti e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;
- il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Zinasco aggiornato con deliberazione di G.C. n. 78 del 23/12/2021;

- Vista la normativa in materia di conflitto d’interessi ed in particolare l’art. 6 bis della L. 241/90 e gli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013:
- art.6 D.P.R. 62/2013: “Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado.
- il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall’intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici”;
- art. 7 D.P.R. 62/2013: “Il dipendente si astiene dal partecipare all’adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito e di debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull’astensione decide il responsabile dell’ufficio di appartenenza”;

Preso atto che:

- Il Comune di Zinasco, in vista della scadenza dell’affidamento del Servizio di

refezione scolastica (CIG 71048660E7), aggiudicato con Determinazione della Centrale Unica di Committenza di Zinasco n. 19 del 30/08/2017 alla Società S.I.R. s.r.l. Sistemi Italiani ristorazione, ha l'esigenza di provvedere ad un nuovo affidamento;

- Come si evince dalla Relazione illustrativa della scelta della modalità di gestione del servizio pubblico locale (D.lgs. 201/2022, art. 14, commi 2, 3 e 4; art. 31, commi 1 e 2), approvata in Consiglio Comunale con propria Deliberazione n. 10 del 03.06.2024, il Comune intende procedere all'affidamento del Servizio di refezione scolastica mediante procedura aperta, nel perseguimento dei migliori obiettivi di economicità ed efficienza del servizio;
- Il Comune di Zinasco con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 in data 21.12.2023 ha approvato lo schema di Convenzione, il regolamento di attuazione e lo schema di atto di associazione per le funzioni della CdC Garlasco in forma aggregata con i Comuni di Garlasco, San Martino Siccomario e Dorno, volta a garantire la gestione associata delle procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture;
- Al fine di dare attuazione all'affidamento del servizio di cui all'oggetto gli uffici hanno predisposto i documenti necessari per l'esecuzione dell'appalto, secondo adeguati contenuti prestazionali sul piano sia tecnico che economico e la relativa documentazione di gara;
- Con Determinazione n. 52 del Responsabile del Servizio Territorio e Ambiente è stato affidato incarico di supporto giuridico legale al RUP ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 36/2023, il servizio di cui trattasi è stato previsto nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024/2026, approvato nella Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026 con deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 21.12.2023 (identificativo CUI S0048 76901 82202 40000 2);

Ritenuto di procedere all'affidamento del servizio di refezione scolastica, mediante procedura aperta, ai sensi degli articoli 71 e 130 del d.lgs. n. 36/2023, con il criterio OEPV, ricorrendo alla Centrale Unica di Committenza di Garlasco come da seguente quadro di sintesi;

INFORMAZIONI DI SINTESI	
Oggetto dell'affidamento	Servizio di refezione scolastica della scuola dell'infanzia e primaria
Importo dell'affidamento	Importo totale comprensivo di affidamento triennale + eventuale rinnovo triennale: € 517.500,00 (IVA esclusa)
Ente affidante	Denominazione: Comune di Zinasco Sede: Piazza della Vittoria n. 11 – Zinasco (PV); CF/P.IVA: 00487690182
Tipo di affidamento	Appalto di servizi
Modalità di affidamento	Affidamento a terzi tramite procedura a evidenza pubblica (D.lgs. 201/2022, art.14, comma 1, lett. a)

Durata dell'affidamento	Affidamento triennale anni scolastici: 2024/2025; 2025/2026; 2026/2027 con opzione di rinnovo per ulteriori tre anni scolastici: 2027/2028; 2028/2029; 2029/2030
Territorio e popolazione interessata dal servizio affidato o da affidare:	Comune di Zinasco, circa 15.000 pasti erogati all'anno
Soggetto responsabile della compilazione	
Nominativo:	Moroni Daria
Ente di riferimento	
Area/servizio:	Comune di Zinasco
Telefono:	
E-mail/PEC	Servizio Amministrazione Generale
Data di redazione	0382 91016 (3) info@comune.zinasco.pv.it

Precisato che il rapporto tra l'Amministrazione Comunale e l'aggiudicatario, scelto secondo le modalità sopraindicate, comporterà:

- la gestione del servizio di refezione scolastica;
- il pagamento delle fatture dell'operatore aggiudicatario troverà copertura nel bilancio dell'Ente per i periodi di competenza;
- l'Ente riscuoterà direttamente dagli utenti le quote a loro carico, per il servizio di ristorazione richiesto, a parziale copertura della spesa sostenuta;

Dato atto che il Responsabile Unico del Progetto è la Dott.ssa Daria Moroni;

Preso altresì atto che:

- il servizio in oggetto è soggetto al D.L. 187 del 12.11.2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti ai sensi dell'art. 3 della legge 13/2010 e successive modifiche ed integrazioni;
- per la procedura di cui al presente provvedimento, si provvederà alla pubblicazione delle informazioni relative alle procedure di affidamento sul sito istituzionale alla sezione "Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti" ai sensi dell'art. 37, del D.lgs. 33/2013 e dell'art. 1 comma 32, della legge 190/2012;
- la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del servizio finanziario;

Visto l'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2024 e l'art. 6 dell'All. I.2 dello stesso Codice dei contratti pubblici;

Visto l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 il quale determina che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile del procedimento di spesa indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Visto l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 ai sensi del quale, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del

contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Dato atto che la Centrale di Committenza Garlasco nell'esercizio delle proprie funzioni di cui all'art. 62 D.Lgs. n. 36/2023 potrà integrare o modificare la documentazione di gara, immutato il contenuto sostanziale, al solo fine di adattare la lex specialis alle esigenze di procedimentalizzazione della procedura;

Precisato che:

- la scelta del contraente avverrà mediante procedura aperta ai sensi degli articoli 14, 71 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.ii. sulla piattaforma Sintel di ARIA Lombardia;
- l'appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 108 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
- la durata dell'appalto è prevista in 3 anni scolastici più eventuale rinnovo per ulteriori 3 anni scolastici;
- l'importo globale stimato dell'appalto per 6 anni è pari ad euro 517.500,00, compresa manodopera e oneri della sicurezza, IVA esclusa;

Dato atto che il codice CIG verrà acquisito prima dell'indizione della procedura di gara e sarà perfezionato entro il termine massimo di novanta giorni dalla sua acquisizione, con le modalità fissate, da ultimo, nella Delibera ANAC n. 1 dell'11 gennaio 2017;

Dato atto che, come chiarito con il Comunicato ANAC relativo all'avvio del processo di digitalizzazione approvato con delibera 13.12.2023, unitamente all'intesa del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, accordata con nota acquisita al prot. ANAC n. 113262 del 18.12.2023, le modalità di assolvimento degli obblighi di pubblicità legale sono contenute nel provvedimento ANAC n. 236 del 20.06.2023 e riguardano tutte le procedure indette a partire dall'1.01.2024;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m. e/o i.;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 in particolare il comma 8;

Visto altresì che occorre acquisire il parere favorevole del responsabile del servizio in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 c. 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Riconosciuta la propria competenza ai sensi del decreto sindacale, di conferimento incarico a Responsabile di Servizio e dato atto che dall'assumendo atto non derivano conflitti di interesse, neppure potenziali, per lo scrivente;

DETERMINA

- di dare atto che le premesse tutte formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- di avviare la procedura aperta ai sensi degli articoli 14, 71 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.ii. sulla piattaforma Sintel di ARIA Lombardia, per l'affidamento del Servizio di Refezione scolastica per la durata dell'appalto prevista in 6 anni scolastici (tre anni più rinnovo per ulteriori 3 anni scolastici), da espletarsi a cura della Centrale di Committenza di Garlasco;

- di approvare gli atti della procedura, agli atti d'ufficio:

- di dare atto che:
 - l'importo globale stimato dell'appalto per 6 anni scolastici è pari ad euro 517.500,00, compresa manodopera e oneri della sicurezza, IVA esclusa;
 - il codice CIG verrà acquisito prima dell'indizione della procedura di gara e sarà perfezionato entro il termine massimo di novanta giorni dalla sua acquisizione, con le modalità fissate, da ultimo, nel summenzionato Comunicato ANAC relativo all'avvio del processo di digitalizzazione approvato con delibera 13.12.2023;
 - le modalità di assolvimento degli obblighi di pubblicità legale sono contenute nel provvedimento ANAC n. 236 del 20.06.2023 e riguardato tutte le procedure indette a partire dall'1.01.2024;

- di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento indetto con la presente determinazione è stato individuato nel Responsabile del Servizio Amministrazione Generale;

- di dare atto che non sussistono conflitti d'interesse nell'assumere il presente provvedimento (art. 6 bis Legge 241/90 e artt. 6 e 7 del DPR 62/2013);

- di dare atto che la Centrale di Committenza Garlasco nell'esercizio delle proprie funzioni di cui all'art. 62 D.Lgs. n. 36/2023 potrà integrare o modificare la documentazione di gara, immutato il contenuto sostanziale, al solo fine di adattare la lex specialis alle esigenze di procedimentalizzazione della procedura;

- di dare atto che tutti gli atti della procedura di gara sono soggetti agli obblighi di trasparenza di cui al Codice;

- di dare atto che la presente determinazione:
 - Va pubblicata all'Albo comunale

- di comunicare il presente provvedimento alla Centrale di committenza di Garlasco.

Il Responsabile del Servizio
MORONI Dott.ssa Daria

Allegato alla Determinazione N. 63 del 04/06/2024

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile, sull'impegno di spesa e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
MORONI Dott.ssa Daria**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rilascia

Il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 c. 1 lettera a) punto 2 D.L. 78/2009) e l'ordinazione della spesa stessa.

**Il Responsabile del Servizio
MORONI Dott.ssa Daria**